

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРЯКОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.01.2016 г

№ 16

с. Моряковский Затон

Об утверждении муниципального задания  
муниципальному бюджетному учреждению  
«Моряковский сельский культурный комплекс»

В соответствии со ст.69.2 Бюджетного кодекса российской Федерации, постановлением Администрации Моряковского сельского поселения от 13.05.2011г. № 96 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Моряковского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», на основании решения Совета Моряковского сельского поселения от 24.12.2015г. № 129 «О бюджете Моряковского сельского поселения на 2016 год»,

**СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:**

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Моряковский сельский культурный комплекс» (далее МБУ МСКК) на период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г. согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. И.о.директора МБУ МСКК Е.Г.Лебедева:

- заключить Соглашение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с Администрацией Моряковского сельского поселения по форме, утвержденной Администрацией Моряковского сельского поселения;

- размещать информацию о муниципальном бюджетном учреждении в соответствии с приказом Министерства финансов от 21.07.2011г. № 86н на официальном сайте в сети Интернет.

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Моряковского сельского поселения в сети Интернет.

6. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

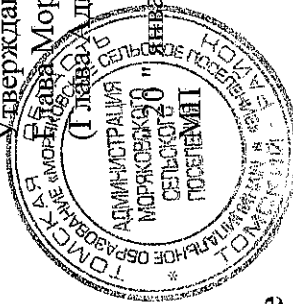
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации по экономической политике – начальника отдела по финансово-бюджетной политике Попову Н.А.

Глава поселения  
(Глава Администрации)



А.В.Костин

Утверждаю  
 Глава Моряковского сельского поселения  
 (Администрация) А.В.Костин



20 января 2016 г.

**Муниципальное задание**  
 Муниципального бюджетного учреждения «Моряковский сельский культурный комплекс»  
 на период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г.

**I. РАЗДЕЛ «Библиотечное обслуживание населения»**

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения»
2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
- 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1.	Динамика роста количества посещений		$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где M (расчетный) – количество посещений в расчетном году; M (предшествующий) – количество посещений в предшествующем году	0,07	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста количества обработанных документов		$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где M (расчетный) – количество обработанных документов в расчетном году; M (предшествующий) – количество обработанных документов в предшествующем году	0,76	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Количество посещений	человек	19940	Форма государственной статистической отчетности 7-ГНК

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 -- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Приказ министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 № 341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;
- Приказ министерства культуры Российской Федерации от 02.12.1998 № 590 «Об утверждении «Инструкции об учете библиотечного фонда»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах»;
- Приказ министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;
- Закон Томской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области» (принят решением Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 №573);
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94) (введены в действие приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 №736);
- Распоряжение Администрации Моряковского сельского поселения и муниципальным учреждением «Моряковский сельский культурный оказываемых Администрацией Моряковского сельского поселения и муниципальным учреждением «Моряковский сельский культурный комплекс»;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципальные правовые акты.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ правила пользования библиотекой;</li> </ul>	По мере изменения данных

		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ информация о режиме работы библиотеки, телефон учреждения;</li> <li>■ перечень услуг;</li> <li>■ стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения</li> </ul>	По мере изменения данных
2.	Электронное информирование на официальном сайте Администрации Моряковского сельского поселения ( <a href="http://www.moryakovka.tomsk.ru">http://www.moryakovka.tomsk.ru</a> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ официальное название;</li> <li>■ Ф.И.О. руководителя;</li> <li>■ адрес и номера телефонов;</li> <li>■ режим работы учреждения;</li> <li>■ перечень услуг;</li> <li>■ стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения</li> </ul>	
3.	Электронное информирование на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> );	Согласно приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта	В порядке и в сроки, установленные приказами Федерального казначейства
4	Рекламные проспекты, буклеты, средства массовой информации	Рекламная, просветительская информация	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация МБУ МСКК;
- реорганизация МБУ МСКК;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ МСКК полномочий по оказанию услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги** в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, не установлены. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль
-------	----------------	---------------	---------------------------------

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.

Учреждение ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Администрацию Моряковского сельского поселения отчет об исполнении муниципального задания.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, не установлена.

## II. РАЗДЕЛ «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий населения»

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение культурно-массовых мероприятий населения»

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	Динамика роста количества клубных формирований	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где M (расчетный) – количество клубных формирований в расчетном году; M (предшествующий) – количество клубных формирований в предшествующем году	0,00	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста проведенных мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где M (расчетный) – количество проведенных мероприятий в расчетном году; M (предшествующий) – количество проведенных мероприятий в предшествующем году	0,67	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
3.	Динамика роста количества посещаемости культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущем годом	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где M (расчетный) – количество посещений культурно-досуговых мероприятий в расчетном году; M (предшествующий) – количество посещений культурно-досуговых мероприятий в предшествующем году	0,01	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
4.	Динамика роста количества посещаемости занятий в	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где M (расчетный) – количество посещений занятий в клубных	0,44	Форма государственной статистической отчетности 7-

клубных формирований по сравнению с предыдущем годом	Динамика роста количества участников (коллективов) принявших участие в конкурсах и др. мероприятиях по сравнению с предыдущим годом	%	М (предшествующий) / М (предшествующий) x 100 – 100, где М (расчетный) – количество участников (коллективов) принявших участие в конкурсах и др. мероприятиях в расчетном году; М (предшествующий) – количество участников (коллективов) принявших участие в конкурсах и др. мероприятиях в предшествующем году	формированиях расчетном году; М (предшествующий) – количество посещений занятий в клубных формированиях в предшествующем году	НК (годовая), данные учреждения
5.				0,62	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Количество клубных формирований	шт.	16	Отчет учреждения

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Закон Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 06 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2002г. №787 «О порядке утверждения единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.01.2006г. №7 «О Федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
- СНИП 2.08.02-89\* «Общественные здания и сооружения» утверждены Постановлением Госстроя СССР от 16 мая 1989 года № 78.

- Распоряжение Администрации Моряковского сельского поселения от 19.12.2011 года №216 «Об утверждении перечней муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Моряковского сельского поселения и муниципальным учреждением «Моряковский сельский культурный комплекс»;
- Федеральный закон от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в РФ»;
- Закон РФ от 15 апреля 1993 года № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;
- Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125 «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25 июня 2002 года № 73 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 12 ноября 1999 года № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет»;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципальные правовые акты.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Средства массовой информации	<p>В соответствии с п.5.7.2. Приказа Казначейства РФ от 29.12.2011 №645 «Об утверждении требований к порядку структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещенных на официальном сайте в сети Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ решение учредителя о создании Учреждения</li> <li>▪ учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;</li> <li>▪ свидетельство о государственной регистрации Учреждения;</li> <li>▪ решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;</li> <li>▪ положение о филиалах, представительствах Учреждения;</li> <li>▪ план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;</li> <li>▪ годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;</li> <li>▪ сведения о проведенных в отношениях Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;</li> <li>▪ муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);</li> <li>▪ отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составленный и утвержденный в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в</li> </ul>	По мере изменения данных и по мере необходимости в порядке и в сроки установленные приказом Федерального казначейства от 29.12.2011 №645
2.	Информационные стенды		
3.	Электронное информирование на официальном сайте Администрации Моряковского сельского поселения ( <a href="http://www.moryakovka.tomsk.ru">http://www.moryakovka.tomsk.ru</a> )		
4.	Электронное информирование на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> );		

	соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.
--	---

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: Существенное нарушение выполнения муниципального задания:

- пребывание в учреждении грозит жизни, физическому и психическому здоровью получателям муниципальной услуги;
- снижение показателей качества оказания муниципальной услуги более чем на 15%;
- уменьшение количества проведенных мероприятий в год более чем на 30%;
- реорганизация и (или) ликвидация Учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления - отсутствует.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) - Администрация Моряковского сельского поселения.

6.3. Значения предельных цен (тарифов) - не установлено.

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внешний контроль за полной и качеством исполнения муниципального задания в форме отчета	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Моряковского сельского поселения
2.	Контрольные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ комплексные проверки не чаще 1-го раза в год;</li> <li>▪ по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб от потребителей)</li> </ul>	Администрация Моряковского сельского поселения
3	Контроль за соблюдением стандарта качества услуги	Постоянный	Директор МБУ МСКК



## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
	<b>Показатели объема</b>					
1.	Количество клубных формирований	шт	16			Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
	<b>Показатели качества</b>					
1.	Динамика роста количества клубных формирований	%	0,00			Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста проведенных мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	0,67			Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
3.	Динамика роста количества посещаемости культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	0,01			Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
4.	Динамика роста количества посещаемости занятий в клубных формированиях по сравнению с предыдущим годом	%	0,44			Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
5.	Динамика роста количества участников (коллективов) принявших участие в конкурсах и др. мероприятиях по сравнению с предыдущим годом	%	0,62			Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

Директор \_\_\_\_\_ ( )

« » 201 г.

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.  
 8.2.1. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность в порядке, в сроки и по форме, установленные в соответствии с действующим законодательством. Учреждение ежеквартально в срок до 25-го числа, месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1-го февраля

года, следующего за отчетным годом, представляют в Администрацию Моряковского сельского поселения отчет об исполнении муниципального задания.

8.2.2. Формирование и предоставление информации об исполнении муниципального задания должно быть осуществлено не позднее пяти рабочих дней после утверждения Отчета об исполнении муниципального задания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2.3. На Официальный сайт <http://www.bus.gov.ru> должна быть загружена электронная копия отчета об исполнении муниципального задания.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: предоставление протоколов проведения мероприятий, списки занимающихся, расписание занятий.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, не установлена.**